UBND QUẬN BA ĐÌNH **TRƯỜNG TH NGUYỄN BÁ NGỌC**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 75/KH-NBN	*Ba Đình, ngày 04 tháng 5 năm 2023*

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh vào lớp 1năm học 2023 – 2024

Căn cứ công văn số 909/SGDĐT-QLT ngày 30/3/2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc Hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2023 - 2024;

Căn cứ kế hoạch số 166/KH-UBND ngày 28/4/2023 của UBND quận Ba Đình về Kế hoạch Tuyển sinh vào các trường Mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2023 - 2024 trên địa bàn quận Ba Đình;

Ban giám hiệu trường Tiểu học Nguyễn Bá Ngọc ban hành Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học học 2023 – 2024 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, đồng đều ở các cấp học, trường học; duy trì và nâng cao chất lượng Phổ cập trẻ mẫu giáo 5 tuổi, phổ cập giáo dục Tiểu học và THCS;

2. Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, phân tuyến tuyển sinh và giao chỉ tiêu hợp lý, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, tránh tình trạng quá tải ở một số trường. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo năm rõ: tuyến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh;

3. Tiếp tục thực hiện hiệu quả các giải pháp nhằm tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất cho các trường học, giảm số HS trái tuyến, giảm số học sinh bình quân/lớp, giảm số lớp đối với những trường có số lớp quá lớn, tăng số học sinh được học 2 buổi/ngày. Tổ chức phân tuyến hợp lý, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh.

4. Các trường tuyệt đối không được vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh;

5. Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp; Thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh.

II. NỘI DUNG

1. Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh:

- Chỉ tiêu: Tuyển 4 lớp - 160 học sinh
- Địa bàn tuyển sinh: Trẻ có hộ khẩu tại :

+Phường **Cống Vị** (tổ 1; 2; 3; 5; 14A; 14B)

+ Phường **Liễu Giai** (Tổ 1; 2A; 2B; 8; 9; 10)

2. Tuổi tuyển sinh:

06 tuổi (sinh năm 2017). Trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi. Tuyệt đối không được nhận trẻ thiếu tuổi vào học lớp 1.

3. Phương thức tuyển sinh:

Thực hiện theo phương thức xét tuyển theo tuyến tuyển sinh do UBND quận quy định; tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến trên toàn Thành phố.

4. Hồ sơ tuyển sinh:

+ Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 1 (theo mẫu) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp hoặc in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến;

+ Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;

+ Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

5. Thời gian tuyển sinh

Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến:

Lần 1: Từ ngày 10/6 đến hết ngày 12/6

Lần 2: Từ ngày 16/6 đến hết ngày 18/6

Thời gian tuyển sinh: từ 8h đến 11h00 hàng ngày (kể cả Thứ 7 và Chủ Nhật)

Tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến: Từ ngày 1/7 đến hết ngày 3/7

Tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp: Từ ngày 13/7 đến hết ngày 18/7

Tuyển sinh bổ sung HS (nếu chưa đủ chỉ tiêu): Từ ngày 21/7/2023 đến ngày 22/7/2023;

<u>Lưu ý:</u>

+ Trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến: CMHS có thể đến trường để được hỗ trợ và nộp hồ sơ tuyển sinh tại trường từ 8h ngày 1/7 đến 11h00 ngày 3/7/2023.

+ Sau ngày 18/7/2023: Báo cáo kết quả tuyển sinh lên Phòng GDĐT và đề xuất được tuyển sinh bổ sung nếu còn thiếu chỉ tiêu được giao.

+ Ngày 23/7/2023: Hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm sổ điểm điện tử.

+ Trong thời gian tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh của trường tập hợp danh sách (theo mẫu M02) các học sinh dự tuyển năm học 2023-2024 cần phải xác minh thông tin cư trú, chủ động phối hợp với công an phường để rà soát, xác thực (không yêu cầu cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh đi xác minh), thời gian xác minh là 19/7/2023, sau khi có kết quả xác minh của Công an phường, đối với những trường hợp không hợp lệ, Hội đồng tuyển sinh trường thông tin kịp thời cho cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh vào ngày 20/7/2023, liên hệ đăng ký dự tuyển tại trường phù hợp, đảm bảo đúng quy định.

III. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

1. Ban giám hiệu

- Chủ động phối hợp với UBND phường Cống Vị và Liễu Giai trong công tác thống kê số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn được phân tuyến để làm cơ sở xây dựng kế hoạch tuyển sinh của trường năm học 2023-2024, báo cáo với Phòng Giáo dục và Đào tạo quận.

- Thông báo công khai tại cổng trường và trên trang WEB về tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh và các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh theo quy định.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền và hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về công tác tuyển sinh trực tuyến và sử dụng tài khoản định danh điện tử VNeID mức 2 để cung cấp thông tin về cư trú cho học sinh *(sử dụng VNeID của bố hoặc mẹ hoặc thành viên hộ gia đình có học sinh đăng ký tuyển sinh)*.

- Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về tuyển sinh trực tuyến;

- Chuẩn bị sẵn sàng các điều kiện về nhân sự, cơ sở vật chất; thành lập Tổ công tác hỗ trợ và triển khai tuyển sinh trực tuyến vào các trường.

- Lập Tờ trình thành lập Hội đồng tuyển sinh trình Trưởng phòng GDĐT quận ra Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh của trường thành phần gồm: Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng, Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng, Thư ký và một số Ủy viên. Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng và đúng chỉ tiêu được giao.

- Tổ chức cấp Mã tuyển sinh cho cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh, hướng dẫn cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh kiểm tra thông tin cá nhân, kết quả tuyển sinh của học sinh theo đúng quy định; đảm bảo bảo mật thông tin Mã tuyển sinh và mật khẩu; đảm bảo thông tin cá nhân và kết quả học tập, rèn luyện của học sinh phải chính xác và thống nhất giữa sổ điểm điện tử với hồ sơ học sinh; bố trí bộ phận thường trực hướng dẫn, giải đáp, hỗ trợ, xử lý những khó khăn của học sinh, cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh về Mã tuyển sinh và các nội dung khác về tuyển sinh theo quy định; tuyên truyền, hướng dẫn cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh các bước đăng ký, tra cứu kết quả tuyển sinh trực tuyến

- Tổ chức tuyển sinh:

+ Hiệu trưởng nhà trường phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn, thắc mắc, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh làm thủ tục nhập học.

2. Ban tuyển sinh

+ Hướng dẫn cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh, trong đó có thông tin về cư trú của học sinh *(gồm Số định danh cá nhân của học sinh, nơi thường trú, nơi ở hiện tại, ... theo* mẫu M01*)*; không yêu cầu phải cung cấp Giấy xác nhận thông tin cư trú hoặc Giấy thông báo số định danh cá nhân của học sinh.

+ Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh của học sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh, Số định danh cá nhân... trong Giấy khai sinh. Nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao Giấy khai sinh: "Đã kiểm tra khớp thông tin học sinh với bản chính hồ sơ tuyển sinh" sau đó ký và ghi rõ họ tên, Hiệu trưởng *(Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh)* ký và đóng dấu xác nhận. Bản sao Giấy khai sinh có xác nhận này sẽ là căn cứ để ghi vào hồ sơ học tập,

cấp văn bằng chứng chỉ cho học sinh sau này. Cán bộ tuyển sinh và Hiệu trưởng (*Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh*) nhà trường phải chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận trên.

+ Trong suốt thời gian tuyển sinh, tuyệt đối không được thu hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp các khoản ngoài quy định cho nhà trường.

+ Thực hiện nghiêm túc quy định, quy trình tuyển sinh và hạn chế ở mức cao nhất việc tuyển sinh trái tuyến, đặc biệt với các trường đã tuyển đủ chỉ tiêu được giao.

+ Kết thúc tuyển sinh, lập danh sách học sinh đã tuyển, báo cáo kết quả với Phòng Giáo dục và Đào tạo quận; thông báo kết quả tuyển sinh với UBND phường.

+ Tham dự đầy đủ, đúng thành phần các buổi Hội nghị hướng dẫn, triển khai công tác tuyển sinh do Phòng Giáo dục và Đào tạo quận tổ chức.

IV. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO:

Theo quy định tuyển sinh năm học 2023 – 2024:

- Ngày 10/5/2023 nộp kế hoạch tuyển sinh về Phòng giáo dục và Đào tạo.
- Ngày 19/7/2023 nộp báo cáo tuyển sinh, đề xuất được tuyển sinh bổ sung nếu còn thiếu chỉ tiêu.
- Trước ngày 23/7/2023 hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm sổ điểm điện tử và nộp báo cáo chính thức công tác tuyển sinh về Phòng GDĐT.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2023 – 2024 của trường Tiểu học Nguyễn bá Ngọc, Ban giám hiệu yêu cầu các thành viên nghiên cứu kỹ các văn bản và tổ chức triển khai nghiêm túc. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc cần báo cáo ngay Ban giám hiệu thông qua tổ văn phòng để có sự chỉ đạo, giải quyết kịp thời./.

Nơi gửi:
- Phòng GD&ĐT Ba Đình.
- Đ/c Chủ tịch UBND Phường
- Ban chỉ đạo Tuyển sinh
- Lưu VT.

TM BAN GIÁM HIỆU
HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG TIỂU HỌC NGUYỄN BÁ NGỌC

Phạm Thị Thiên Nga

LỊCH TRIỂN KHAI CÔNG TÁC TUYỂN SINH
VÀO LỚP 1 NĂM HỌC 2023-2024
(Kèm theo Kế hoạch số 75/KH-NBN ngày 04/5/2023
của Ban giám hiệu Trường Tiểu học Nguyễn Bá Ngọc)

Thời gian	Đơn vị thực hiện	Nội dung công việc
Trước ngày 10/6	Ban giám hiệu GV tin học	- Tập huấn công tác tuyển sinh trực tuyến cho cán bộ trực tuyển sinh - Phối hợp với Phường Cống Vị, Liễu Giai, sổ liên lạc điện tử, trang Web của trường để hướng dẫn CMHS đăng ký tuyển sinh trực tuyến
Từ 10.6 đến 12.6	CMHS	- Chạy thử nghiệm hệ thống đăng ký trực tuyến lần 1
	Ban tuyển sinh	Tiếp nhận ý kiến để giải đáp
Từ ngày 16.6 đến 18.6	CMHS	- Chạy thử nghiệm hệ thống đăng ký trực tuyến lần 2
	Ban tuyển sinh	Tiếp nhận ý kiến để giải đáp
Từ ngày 1/7 đến ngày 3.7	Ban tuyển sinh	**CMHS đăng ký tuyển sinh trực tuyến:** Cha mẹ học sinh có thể đến trường để được hỗ trợ về công nghệ thông tin và nộp hồ sơ tuyển sinh để đối chiếu từ ngày 1/7.
Từ ngày ngày 4.7-12.7	Ban tuyển sinh	Công bố danh sách HS đăng ký tuyển sinh trực tuyến vào trường
Từ ngày 13.7 đến hết ngày 18.7	Ban tuyển sinh	**CMHS đăng ký tuyển sinh trực tiếp tại trường** Tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh *(Trường hợp HS không có mã số đăng ký tuyển sinh trực tuyến sẽ được đăng ký tuyển sinh trực tiếp tại trường)*
Ngày 19.7		- Báo cáo phòng GD&ĐT kết quả tuyển sinh; trình phương án tuyển sinh bổ sung *(nếu còn chỉ tiêu)*;
Từ ngày 21.7 đến ngày 22/7	Ban tuyển sinh	**Tuyển sinh bổ sung** - Công bố công khai danh sách HS trúng tuyển vào trường và số lượng được tuyển sinh bổ sung *(nếu có)*
		Tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển bổ sung.
Ngày 23/7	Ban tuyển sinh	Nộp thống kê về công tác tuyển sinh. Cập nhật danh sách học sinh trúng tuyển vào phần mềm điện tử