

Số: 02/KH-THNBN

Ba Đình, ngày 5 tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức dạy học qua Internet trong thời gian nghỉ học ở trường để phòng, chống dịch bệnh COVID-19 năm học 2021 - 2022

Căn cứ Thông tư 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/03/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) qui định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên; Quyết định số 2551/QĐ-BGDĐT ngày 04/8/2021 của Bộ GDĐT về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 3952/QĐ-UBND ngày 16/8/2021 của UBND Thành phố Hà Nội về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2021-2022 trên địa bàn Thành phố; Công văn số 3078 /SGDDT-GDPT ngày 31/8/2021 của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 cấp Tiểu học; Công văn 3016/SGDDT-VP ngày 26/8/2021 của SGDDT Hà Nội về việc tổ chức lễ khai giảng và triển khai một số hoạt động đầu năm học 2021-2022;

Thực hiện Công văn số 02 /HD- PGDDT ngày 4 tháng 9 năm 2021 của Phòng GDĐT Ba Đình về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2021-2022; Công văn 1838/UBND-GDĐT ngày 27/8/2021 của Phòng GDĐT quận Ba Đình về việc tổ chức Lễ Khai giảng và triển khai một số hoạt động đầu năm học 2021-2022;

Do tình hình diễn biến phức tạp của dịch, bệnh Covid-19, học sinh chưa thể quay trở lại trường học trong giai đoạn đầu năm học 2021-2022;

Căn cứ vào tình hình thực tế, Trường Tiểu học Nguyễn Bá Ngọc xây dựng Kế hoạch dạy học trực tuyến qua Internet trong thời gian nghỉ học ở trường vì dịch bệnh COVID-19 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Đảm bảo sự ổn định trong thời gian đầu của năm học mới 2021 - 2022. Duy trì nề nếp, đảm bảo chất lượng dạy và học, giúp học sinh được học tập chương trình giáo dục phổ thông và Kế hoạch giáo dục của nhà trường bằng hình thức học qua Internet trong thời gian nghỉ học để phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

- Nâng cao kỹ năng ứng dụng CNTT, tổ chức dạy học qua Internet; rèn luyện và từng bước nâng cao năng lực tự học của học sinh đối với việc học qua Internet.



- Đẩy mạnh công tác xã hội hóa trong giáo dục; tăng cường mối quan hệ phối hợp giữa Nhà trường và gia đình học sinh trong việc tổ chức, hỗ trợ học sinh học tập, rèn luyện.

- Nhà trường tổ chức dạy học qua Internet, 100% giáo viên có khả năng sử dụng soạn giáo án, tổ chức dạy học qua Internet, 100% học sinh tham gia học qua Internet.

II. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC THỰC HIỆN

1. Một số hình thức dạy học trực tuyến

- Dạy học trên phần mềm Zoom;
- Dạy học trên Google Classroom kết hợp với Google Meet;
- Giao bài qua Google form, trang web OLM, gửi video bài giảng qua zalo...

2. Yêu cầu về học liệu

- Xây dựng theo Chương trình GDPT cấp tiểu học ban hành theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT (Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành) cho khối 3,4,5; Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 (Chương trình giáo dục phổ thông 2018) cho khối 1, 2. Kế hoạch dạy học phải bám theo hướng dẫn tại Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh; Công văn số 2345/BGDĐT_GDTH ngày 07/6/2021 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

- Sử dụng nguồn học liệu của các nhà xuất bản : Nhà xuất bản Giáo dục, Nhà xuất bản Đại học sư phạm, giáo viên sưu tầm trên internet đảm bảo chuẩn mực về kiến thức và hình ảnh.

- Bảo đảm tính khoa học, sư phạm, chính xác, phù hợp với đối tượng học sinh; Được tổ chuyên môn góp ý, Ban giám hiệu phê duyệt trước khi đưa vào sử dụng.

3. Số tiết, hình thức thực hiện

Bám sát qui định về số tiết học theo chương trình phổ thông 2018 với lớp 1,2 và chương trình GDTH hiện hành theo quyết định số 16/2018 với lớp 3,4,5. Đảm bảo các tiết chính khóa theo chương trình dạy 1 buổi/ngày cụ thể như sau:

Môn	Khối 1		Khối 2		Khối 3		Khối 4		Khối 5		Hình thức thực hiện
	Dạy online	Số tiết CK theo qui định	Dạy online	Số tiết CK theo qui định	Dạy online	Số tiết CK theo qui định	Dạy online	Số tiết CK theo qui định	Dạy online	Số tiết CK theo qui định	
I. Môn bắt buộc											
Tiếng Việt	12	12	10	10	8	8	8 CT KC	8	8 CT KC	8	Dạy trực tuyến qua Zoom. -Riêng K45 :Chính tả, Kể chuyện dạy Zoom+ Video
Toán	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5	Dạy trực tuyến qua Zoom
Đạo đức/	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Dạy trực tuyến qua Zoom kết hợp gửi Video bài giảng
HĐTN L1,2	1	3	1	3							
TNXH/ Khoa học	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
Thủ công/ Kỹ thuật	0		0		0	1	0	1	0	1	
Lịch sử	0		0		0		1	1	1	1	
Địa lý	0		0		0		1	1	1	1	
II. Môn năng khiếu - Tự chọn											
Nhạc	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Gửi video các môn
Mỹ thuật	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Thể dục	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
Tin học					1	2	1	2	1	2	
Tiếng Anh					1	2	1	2	1	2	Dạy trực tuyến qua Zoom
Tổng cộng	21	25	21	25	20	25	22	27	22	27	
Zoom	15		15		14		14		14		
Z+V	3		3		2		4		4		
Video	3		3		4		4		4		

Thời lượng: Bình quân học 4-5 tiết/ngày (30 đến 35 phút/tiết) với các môn Toán, Tiếng Việt - Các môn khác có thể rút ngắn thời gian chỉ tập trung vào hướng dẫn các nội dung chính của bài học hoặc giảng kết hợp gửi video cho học sinh tự học vào thời gian thích hợp (nhằm giảm bớt thời gian học sinh ngồi trước máy tính, giảm thời gian phải học trực tuyến quá lâu) theo thời khóa biểu chung của khối. Dạy online kết hợp với gửi bài hướng dẫn học sinh được soạn dưới dạng video (trình chiếu) vào nhóm cho học sinh tự học hoặc học dưới sự hướng dẫn của PH. Giáo viên ghi lại hình bài dạy gửi qua zalo cho PH với HS nghỉ học hoặc không có thiết bị học trực tuyến.

Thời gian học:

- GVCN thống nhất thời gian, hình thức học với phụ huynh để đảm bảo 100% học sinh tham gia học trực tuyến .

- Ban giám hiệu xây dựng thời khóa biểu và quản lý giờ học dựa trên sự đồng thuận thống nhất của phụ huynh với giáo viên chủ nhiệm.

4. Thời gian thực hiện: Căn cứ các văn bản hướng dẫn cụ thể của Sở GDĐT Hà Nội (bắt đầu từ 6/9 đến khi HS quay trở lại trường học).

- Đối với khối 1

+ Từ ngày 06/9/2021 đến ngày 10/9/2021: GVCN làm quen với học sinh; hướng dẫn HS và PH hình thức học trực tuyến, tương tác với thầy cô, bạn; cách phụ huynh hỗ trợ giáo viên hướng dẫn con học; giới thiệu các môn học và yêu cầu kiến thức, kỹ năng, rèn nếp từng môn học. Trong tuần làm quen, GVCN tùy sĩ số và khả năng từng lớp có thể chia nhóm để đảm bảo chất lượng.

+ Từ ngày 13/9/2021 bắt đầu học chương trình tuần 1.

- Đối với khối 2, 3, 4, 5

+ Từ ngày 6/9/2021 bắt đầu học chương trình tuần 1.

5. Đánh giá kết quả học tập

Thực hiện theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 4/9/2020 của BGD&ĐT (đối với khối 1,2); theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 và Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của BGDĐT (đối với khối 3,4,5).

- Đánh giá thường xuyên

+ Trong quá trình tổ chức dạy học qua Internet, giáo viên phụ trách các môn học trực tiếp kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh thông qua các bài kiểm tra trên hệ thống dạy học qua Internet bằng các hình thức phù hợp.

+ Kết quả đánh giá thường xuyên trong quá trình dạy học qua Internet được sử dụng thay cho các bài kiểm tra thường xuyên theo quy định của Bộ GDĐT về đánh giá, xếp loại học sinh.

+ Nhà trường theo dõi, quản lý việc kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh qua Internet bảo đảm công bằng, khách quan, trung thực, vì quyền lợi của học sinh.

- Đánh giá định kỳ và cuối kỳ

+ Khi học sinh đi học trở lại, nhà trường tổ chức rà soát, đánh giá kết quả học tập qua Internet. Qua đó, hướng dẫn giáo viên rà soát, tinh giản nội dung dạy học và điều chỉnh kế hoạch dạy học theo hướng kế thừa những nội dung, kiến thức đã học qua Internet nhằm tối ưu thời gian, nội dung kiến thức cần tiếp tục dạy học trong chương trình theo quy định.

+ Sau khi ôn tập, củng cố, bổ sung kiến thức đã học qua Internet; thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kỳ và cuối học kỳ theo quy định của Bộ GDĐT về đánh giá, xếp loại học sinh.

+ Căn cứ kết quả kiểm tra định kỳ, kiểm tra học kỳ và kiểm tra thường xuyên để có giải pháp phù hợp giúp học sinh củng cố, bổ sung kiến thức.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công nhiệm vụ

1.1. Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch dạy học qua Internet trong thời gian nghỉ học ở trường để phòng, chống dịch COVID-19; căn cứ chương trình giáo dục phổ thông và các quy định, hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT, Kế hoạch giáo dục của nhà trường.

- Quản lý chặt chẽ thời gian, kế hoạch dạy học của từng giáo viên trong giai đoạn tổ chức dạy học qua Internet theo quy định.

- Chỉ đạo, tổ chức, phân công các tổ chuyên môn, giáo viên chuẩn bị bài giảng, học liệu và tổ chức giảng dạy qua Internet cho học sinh theo thời khóa biểu chung của nhà trường; phê duyệt nội dung bài học và học liệu được tổ chức dạy học qua Internet qua việc quản lý trường học trực tuyến.

- Phân công trong Ban giám hiệu tăng cường kiểm tra về thời gian, nội dung, chất lượng dạy học của từng giáo viên trong trường.

- Thống nhất thời khóa biểu trong toàn trường, thông báo đến cha mẹ học sinh lịch học cụ thể, hỗ trợ cha mẹ học sinh và học sinh trong việc cài đặt và sử dụng phần mềm (đăng tải trên website của nhà trường...)

- Ban giám hiệu trực tiếp tham dự các lớp trực tuyến để đánh giá việc dạy và học của GV và HS (GV cung cấp ID của từng lớp/môn).

- Bảo đảm yêu cầu về hạ tầng kỹ thuật để tổ chức và quản lý hoạt động dạy học qua Internet của giáo viên và học sinh của nhà trường.

- Quản lý, giám sát, đánh giá, công nhận kết quả học tập của học sinh trong việc tổ chức dạy học qua Internet.

- BGH tăng cường chỉ đạo giáo viên chuẩn bị chu đáo kế hoạch công tác, nội dung giảng dạy và giáo dục để ngay sau khi học sinh trở lại trường, các hoạt động dạy học được tiến hành bình thường, đảm bảo chất lượng.

1.2. Tổ trưởng chuyên môn

- Tổ trưởng chuyên môn có trách nhiệm phối hợp với các thành viên trong tổ xây dựng kế hoạch dạy học, phân phối chương trình. Chỉ đạo tổ sinh hoạt chuyên môn hàng tuần thống nhất nội dung, định lượng kiến thức dạy học trực tuyến.

- Chọn hình thức, thời gian học, phân công các thành viên chuẩn bị bài dạy và học liệu sao cho phù hợp với năng lực của cá nhân và tình hình thực tế của tổ và của nhà trường.

- Kế hoạch dạy học phải bám theo các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT, PGDĐT cho phù hợp với việc dạy và học trong giai đoạn phòng, chống dịch bệnh COVID-19. Có thể tích hợp kiến thức liên bài, liên môn hay theo chùm bài song phải hợp lý.

- Các buổi sinh hoạt chuyên môn phải có biên bản gửi về Ban giám hiệu vào thứ Năm: 2 lần/tuần (đối với khối 1,2,3,4, NK) và 1 lần/tuần (đối với khối 5).

1.3. Giáo viên

- Giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học các nhân căn cứ trên nội dung kiến thức và đối tượng học sinh của lớp mình phụ trách. Lựa chọn học liệu; sử dụng công cụ hoặc dịch vụ để tổ chức dạy học qua Internet.

- Sau khi thống nhất nội dung, định lượng kiến thức dạy học trong tổ, GV xây dựng bài giảng PowerPoint, video và gửi về Ban giám hiệu qua driver.

- Tổ chức các hoạt động học cho học sinh bao gồm: thực hiện nhiệm vụ học tập; trao đổi, thảo luận (giữa học sinh với học sinh, giữa học sinh với giáo viên); kiểm tra, đánh giá mức độ nắm vững kiến thức đã học qua Internet khi học sinh đi học trở lại; ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức cho học sinh trước khi dạy các bài học tiếp theo trong chương trình.

- Tiết dạy đảm bảo tính sư phạm, mẫu mực (trang phục, giọng nói, thái độ, khung cảnh phòng học,...); xây dựng và phổ biến nội quy lớp học trực tuyến tới từng học sinh, phối hợp với cha mẹ học sinh có biện pháp quản lý, kiểm tra, đánh giá quá trình tham gia học tập của học sinh.

- Tiếp nhận báo cáo kết quả học tập của học sinh qua Internet theo nhiệm vụ học tập đã giao cho học sinh; nhận xét, đánh giá kết quả học tập của học sinh thông qua báo cáo kết quả học tập nhận được.

- Kiểm tra, đánh giá mức độ nắm vững kiến thức đã học qua Internet khi học sinh đi học trở lại; tổ chức ôn tập, củng cố kiến thức còn hạn chế cho học sinh trước khi dạy các bài học tiếp theo trong chương trình.

- Hàng ngày báo cáo về Ban giám hiệu số lượng học sinh tham gia học, chất lượng, thái độ học tập của học sinh, sự phối hợp của PHHS.

1.4 GV chuyên biệt tự chọn

- Xây dựng kế hoạch dạy học cá nhân, sử dụng học liệu để tổ chức dạy học qua internet cho học sinh. Tiết dạy đảm bảo tính sư phạm, đúng kiến thức và có nhiều hình thức đa dạng.

- Quay video clip nội dung bài học, xây dựng bài giảng powerpoint, gửi về BGH kiểm tra và gửi vào nhóm zalo của các lớp cho học sinh tự học.

- Sinh hoạt chuyên môn 2 lần/ tuần thống nhất nội dung bài để gửi nhóm lớp cho học sinh. (Thống nhất gửi bài tuần mới vào thứ 4 hàng tuần)

- Riêng đối với GV Tin học chịu trách nhiệm hướng dẫn tạo tài khoản zoom không bị giới hạn thời gian cho các lớp học và hỗ trợ, xử lý sự cố về kỹ thuật cho giáo viên dạy học trực tuyến.

1.5. Học sinh

- Được giáo viên, cha mẹ hướng dẫn về kỹ năng sử dụng ứng dụng hoặc dịch vụ công nghệ thông tin qua Internet học tập trước khi tham gia bài học.

- Thực hiện đầy đủ các hoạt động học tập theo yêu cầu của giáo viên (chuẩn bị sách vở, đồ dùng, bài tập theo yêu cầu của giáo viên); hoàn thành và nộp sản phẩm học tập (nếu có) để được kiểm tra, đánh giá.

1.6. Đề nghị phụ huynh học sinh

- Có trách nhiệm giám sát, hỗ trợ quá trình học tập của học sinh khi học sinh học tập tại nhà (tạo điều kiện về không gian, thời gian; chuẩn bị máy tính hoặc các thiết bị phục vụ online có nối mạng, tắt bớt các thiết bị sử dụng wifi trong nhà để đảm bảo đường truyền mạng được tốt, cho con tham gia vào lớp học ít nhất trước 5 phút...)

- Liên lạc với giáo viên và hỗ trợ học sinh tiếp nhận nhiệm vụ học tập, tài liệu hướng dẫn học theo bài học qua Internet; giám sát, hỗ trợ học sinh thực hiện các bài học qua Internet tại gia đình.

- Hỗ trợ học sinh hoàn thành các nhiệm vụ học tập được giao; gửi báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ học tập theo bài học qua Internet cho giáo viên để được nhận xét, đánh giá.

2. Tổ chức thực hiện

- Ngày 27/8/2021: Xây dựng dự thảo Kế hoạch tổ chức dạy học qua Internet trong thời gian nghỉ học ở trường để phòng, chống dịch bệnh COVID-19 năm học 2021 - 2022, gửi về Phòng GDĐT Ba Đình phê duyệt.

- Ngày 1/9/2021:

+ 8h: Họp HĐSP phổ biến dự thảo Kế hoạch tổ chức dạy học qua Internet trong thời gian nghỉ học ở trường để phòng, chống dịch bệnh COVID-19 năm học 2021 - 2022.

+ 19h30: Họp PHHS khối 1 đến 5 phổ biến dự thảo Kế hoạch tổ chức dạy học qua Internet trong thời gian nghỉ học ở trường để phòng, chống dịch bệnh COVID-19



năm học 2021 - 2022; thống nhất và lấy ý kiến phụ huynh về khung giờ học, các điều kiện trang thiết bị học tập, sách giáo khoa, đồ dùng học tập; trao đổi, tháo gỡ khó khăn với các trường hợp đặc biệt khó khăn.

- Ngày 3/9/2021: BGH tổng hợp kết quả họp PHHS ra Kế hoạch chính thức.

- Từ ngày 06/9/2021: Triển khai và tổ chức thực hiện dạy học trên Internet từ khối 1 đến 5 theo kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức dạy học qua Internet trong thời gian nghỉ học ở trường để phòng, chống dịch bệnh COVID-19 năm học 2021 - 2022 của Trường Tiểu học Nguyễn Bá Ngọc Hiệu trưởng yêu cầu các cá nhân, bộ phận nghiêm túc thực hiện Kế hoạch đạt hiệu quả cao nhất. Trong quá trình triển khai, thực hiện có khó khăn, vướng mắc cán bộ, giáo viên thông tin lại Ban giám hiệu để kịp thời nắm bắt tình hình và có hướng giải quyết./.

PHÊ DUYỆT
CỦA PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO QUẬN



PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
Phạm Thị Ngọc Lan

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thị Thiên Nga

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT Ba Đình;
- Đ/c Hiệu trưởng;
- Đ/c Phó Hiệu trưởng;
- CB, GV, NV, PHHS toàn trường;
- Website trường;
- Lưu: VT.